

LA LETTERA FORMALE

Spett. Ditta Fumagalli
Via Giovanni XXIII
28100 Milano

Milano, 14 marzo 2011

Oggetto: domanda di lavoro

Egregio/Spett. sig./dott. Rossi,

le scrivo questa lettera perché conosco la sua azienda e vorrei chiederle di prendere in considerazione il mio curriculum per una eventuale assunzione.

Mi chiamo Carla Bianchi, ho 20 anni e mi sono diplomata in ragioneria lo scorso anno.

Confidando in una sua cortese risposta, resto a disposizione per un colloquio.

Un cordiale saluto,

Carla Bianchi

Carla Bianchi
P.zza Cavour, 6
20090 Milano
tel. 02/1234567
cell. 349/10111213
carlabianchi@gmail.com

Nome e
indirizzo del
destinatario

Luogo e data

Argomento della
lettera

Destinatario

Cosa chiediamo
attraverso questa
lettera

Racconto fatti, dati,
opinioni

Chiusura della
lettera

Saluti

Firma